

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling

505425

Regnskabsperiode:

1. januar 2025

31. december 2025

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
De Unges Almene Boligselskab DUAB v/UBSBOLIG A/S Løvstræde 1, 3 1152 København K. Tlf. 33 34 77 70 E-mail: info@ubsbolig.dk CVRnr. 13497702	LBF afdelingsnummer: 2501 Sportskollegiet Ballerup Idrætsby 20-26 2750 Ballerup	Ballerup Kommune Rådhuset Hold-an Vej 7 2750 Ballerup Tlf. 44 77 20 00 Faxnr. 44 77 27 30 E-mail: balkom@balk.dk Kommunenr. 151

Ejendomsoplysninger:	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Samlet antal lejemålsenheder
Lejligheder	1	3.000,00	100	1	100
Lejemålsenheder og m2 i alt		3.000,00	100		100

Matrikelbetegnelser i afdelingen: BBR-ejendomsnumre :18 b mfl.
Skovlunde by, Skovlunde

14480-2

Skæringsdato for byggeregnskab eller driftsstart for afdelingen:

31.10.2001

Tilsagnsdato:

19.06.2000

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:

1.387,20

Lejeændringer i årets løb:

Ja

Dato for sidste lejeændring:

1. januar 2025

Ændring i kr. på årsbasis:

99.600

Ændring i %:

2,45%

Ændring pr. m2:

33,20

Nøgletal for afdelingen:

	Pr. lejemålsenhed	Pr. m2
Henlæggelser/opsparing	46.682,67 kr.	1.556,09 kr.
Likvider; mellemregning og bank	44.847,85 kr.	1.494,93 kr.
Resultatkonto	-1.363,08 kr.	-45,44 kr.
Omkostninger til vedligeholdelse	11.652,92 kr.	388,43 kr.

Beboerfaciliteter og tekniske installationer:	Ja/Nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Fællesvaskeri	Ja
Vandinstallation :	
Tostrengt vandsystem	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg/genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg/bioværk	Nej
Affald :	
Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling :	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning :	
Fjernvarme	Nej
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Ja
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej
Installationer:	
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Tørretumblere i de enkelte boliger	Nej
Kømfurur i de enkelte boliger	Nej
Kogeplader og særskilt ovn i de enkelte boliger	Ja
Køleskabe i de enkelte boliger	Ja

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026	
ORDINÆRE UDGIFTER:					
105	1	Nettokapitaludgifter	1.561.219	1.486.000	1.556.000
Offentlige og faste udgifter:					
107	2	Vandudgifter	374.310	272.000	208.000
109	3	Renovation	284.821	297.000	291.000
110		Forsikringer m.m.	60.293	65.000	67.000
111		<u>Afdelingens energiforbrug:</u>			
		.2 El fællesarealer	54.815	76.000	64.000
		.3 Målerpasning m.v.	152.724	132.000	159.000
112	4	<u>Bidrag til boligorganisationen:</u>			
		.1 Administrationshonorar inkl. revision	376.407	376.000	450.000
		.3 Bidrag til arbejdskapitalen	0	0	0
Offentlige og faste udgifter i alt			1.303.370	1.218.000	1.239.000
Variable udgifter:					
114	5	Renholdelse	215.113	262.000	257.000
116	6	<u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:</u>			
		.1 Forbrug	1.165.292	2.471.000	335.000
		.2 Dækket af tidligere henlæggelser	-1.165.292	-2.471.000	-335.000
117		<u>Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):</u>			
		.1 Istandsættelse ved fraflytning m.v.	20.962	50.000	50.000
		.2 Dækket af henlæggelser	-20.962	-50.000	-50.000
118	7	<u>Særlige aktiviteter:</u>			
		.1 Drift af fællesvaskeri	57.095	19.000	57.000
		.2 Drift af fællesaktiviteter/faciliteter	10.551	0	0
119	8	Diverse udgifter	78.705	79.000	83.000
Variable udgifter i alt			361.464	360.000	397.000
9 Henlæggelser:					
120		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	881.000	881.000	1.142.000
122		<u>Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning):</u>			
		.1 Fælleskonto ved fraflytninger (konto 403)	55.000	55.000	55.000
		.2 Indvendig vedligeholdelse (konto 404)	69.600	70.000	70.000
Henlæggelser i alt			1.005.600	1.006.000	1.267.000
Samlede ordinære udgifter i alt			4.231.653	4.070.000	4.459.000

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER:				
129	.1 Tab ved lejeledighed m.v.:	60.450	0	0
	.2 - Dækket af dispositionsfonden	-60.450	0	0
130	.1 Tab ved fraflytninger m.v.:	42.421	0	10.000
	.2 - Dækket af tidligere henlæggelser	-38.000	0	0
	.3 - Dækket af dispositionsfonden	-4.421	0	0
131	<u>Andre renter:</u>			
	.3 Diverse renter	0	24.000	0
	.5 Kursregulering, værdipapirer	9.876	0	0
133	<u>Afvikling af:</u>			
	.1 Tidligere års resultat (kto. 407)	117.000	117.000	108.000
134	10 Ekstraordinære udgifter	10.403	0	0
Ekstraordinære udgifter i alt		137.279	141.000	118.000
UDGIFTER I ALT		4.368.932	4.211.000	4.577.000
UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT		4.368.932	4.211.000	4.577.000
ORDINÆRE INDTÆGTER:				
201	<u>Boligafgifter og leje:</u>			
11	.2 Kollegier	4.161.600	4.162.000	4.484.000
202	12 Renteindtægter	72.059	49.000	43.000
203	<u>Andre ordinære indtægter:</u>			
	.2 Drift af fællesvaskeri	83.821	0	50.000
Ordinære indtægter i alt		4.317.480	4.211.000	4.577.000
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER:				
206	13 Ekstraordinære indtægter	23.293	0	0
Ekstraordinære indtægter i alt		23.293	0	0
INDTÆGTER I ALT		4.340.773	4.211.000	4.577.000
Årets underskud som overføres til konto 407		28.159		
INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT		4.368.932	4.211.000	4.577.000

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	AKTIVER	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 31.12.24 (1.000 kr.)
Anlægsaktiver:			
301	14 Ejendommens anskaffelsessum	43.654.243	43.654
	.1 Kontantværdi iht. seneste vurdering	22.600.000	
	.2 Heraf udgør grundværdien	<u>2.748.700</u>	
	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	<u>43.654.243</u>	<u>43.654</u>
Anlægsaktiver i alt		43.654.243	43.654
Omsætningsaktiver:			
305	<u>Tilgodehavender:</u>		
	.1 Leje inkl. varme	11.329	10
15	.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber	535.224	468
16	.4 Fraflytninger, heraf udgør inkassosager kr.	<u>291.311</u>	337
17	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber	73.654	40
18	.6 Andre debitorer	265.388	280
19	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)	17.170	17
307	20 <u>Likvide beholdninger:</u>		
	.1 Kassebeholdning, bestyrelse og inspektør	0	3
	.3 Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>4.484.785</u>	<u>4.722</u>
Omsætningsaktiver i alt		5.681.080	5.877
AKTIVER I ALT		49.335.323	49.531

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	PASSIVER	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 31.12.24 (1.000 kr.)
Henlæggelser (afdelingens opsparing)			
401	21 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.388.022	3.662
403	22 Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning)	385.401	330
404	23 Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	484.859	436
405	24 Tab ved lejeledighed og fraflytninger	409.985	448
Henlæggelser i alt		4.668.267	4.876
407	25 Resultatkonto	-136.308	-225
Henlæggelser fratrukket evt. underskud		4.531.959	4.652
Langfristet gæld:			
<u>Finansiering af anskaffelsessum:</u>			
408	26 Oprindelig prioritetsgæld	13.505.434	15.036
409	Beboerindskud	860.000	860
411	Afskrivningskonto for ejendommen	29.288.808	27.758
Finansiering af anskaffelsessum		43.654.243	43.654
Langfristet gæld i alt		43.654.243	43.654
Kortfristet gæld:			
419	27 Uafsluttede forbrugsregnskaber	504.770	513
421	28 Skyldige omkostninger	563.556	664
422	Mellemregning med fraflyttere	45.694	31
423	Deposita og forudbetalt leje	35.102	18
Kortfristet gæld i alt		1.149.121	1.225
PASSIVER I ALT		49.335.323	49.531

**Sportskollegiet
DUAB**

Note Konto	Faste noter	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
1	105.9 Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominal lån :			
101	.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.530.958	2.021.000	2.069.000
	.2 Prioritetsrenter	17.631	0	0
	.3 Administrationsbidrag	99.006	0	0
	.3 Ydelsesstøtte	429.290	0	0
	.4 Ungdomsboligbidrag	-515.666	-535.000	-513.000
		1.561.219	1.486.000	1.556.000
2	107 Vandudgifter			
	Vandforbrug 4.932 m3 (2024: 4.050m3)	374.310	272.000	208.000
		374.310	272.000	208.000
3	109 Renovation			
	Kommunal renovationsafgift	262.007	274.000	270.000
	Rottebekæmpelse, skorstensfejdning m.v.	498	1.000	1.000
	Containerleje og storskrald m.v.	22.316	22.000	20.000
		284.821	297.000	291.000
4	112 Bidrag til boligorganisationen			
	Administrationshonorar pr. lejemålsenhed 3.764,07	376.407	376.000	450.000
		376.407	376.000	450.000
5	114 Renholdelse			
	Lønninger inkl. pension, AMB m.v.	165.072	175.000	160.000
	Telefon	0	1.000	1.000
	Kørsel	0	2.000	2.000
	Trappevask, rengøring, snerydning m.v.	31.424	54.000	59.000
	Drift af inspektørkontor, arbejdstøj m.v.	18.617	30.000	35.000
		215.113	262.000	257.000
6	116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	.1 Terræn	91.118	550.700	69.000
	.2 Bygning, klimaskærm	56.546	1.513.600	14.000
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	99.151	93.200	74.000
	.4 Bygning, fælles indvendig	10.667	73.800	64.000
	.5 Bygning, tekniske installationer	889.823	235.900	110.200
	.6 Materiel	17.987	3.800	3.800
		1.165.292	2.471.000	335.000

**Sportskollegiet
DUAB**

Note Konto	Faste noter	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
7	118 Særlige aktiviteter			
	.1 <u>Drift af fællesvaskeri</u>			
	Reparationer af maskiner m.v.	57.095	19.000	57.000
	Udgifter i alt	57.095	19.000	57.000
	Vaskeriindtægter	-83.821	0	-50.000
	Drift af fællesvaskeri i alt	-26.726	19.000	7.000
	.2 <u>Drift af fællesaktiviteter/faciliteter</u>			
	Telefon	10.551	0	0
	Udgifter i alt	10.551	0	0
	Drift af fællesaktiviteter/faciliteter i alt	10.551	0	0
		-16.175	19.000	7.000
8	119 Diverse udgifter			
	Kontingent til BL	16.800	16.500	17.300
	Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb m.v.	3.476	5.000	5.000
	Beboeraktiviteter	10.716	10.000	10.000
	Kontorholdsudgifter, kopimaskine, porto m.v.	0	1.000	1.000
	Indstillingshonorar	44.875	45.500	46.200
	Øvrige udgifter	2.838	1.000	3.500
		78.705	79.000	83.000
9	120 - 123 Henlæggelser			
	120 Henlægg. til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto.401)	881.000	881.000	1.142.000
	Henlæggelse pr. m2	293,67		
	121 Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordn.)			
	.1 Henlægg. til fælleskontoen (kto.403)	55.000	55.000	55.000
	Henlæggelse pr. m2	18,33		
	122 .2 Henlægg. til indvendig vedligeholdelse (kto.404)	69.600	70.000	70.000
	Henlæggelse pr. m2	23,20		
		1.005.600	1.006.000	1.267.000
10	134 Ekstraordinære udgifter			
	Korrektion vedr. tidligere regnskabsår: Beboerklagenævns sags m.m.	10.403	0	0
		10.403	0	0

**Sportskollegiet
DUAB**

Note Konto	Faste noter	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
11 201	Boligafgifter og leje m.v.			
	Huslejeindtægter for regnskabsåret	4.161.600	4.162.000	4.484.000
	Husleje pr. bruttoareal	<u>1.387,20</u>		
	Bruttoetageareal i m2	<u>3.000</u>		
		4.161.600	4.162.000	4.484.000
12 202	Renter m.v.			
	Renter af mellemregn. med boligorganisationen	62.145	49.000	43.000
	Kursregulering ifm. Værdipapir	9.876	0	0
	Øvrige renter, afdragsordning debitorer	38	0	0
		72.059	49.000	43.000
13 206	Ekstraordinære indtægter			
	Korrektion vedr. tidligere regnskabsår:			
	Indtægtsført vedr. fraflyttere m.m.	23.293	0	0
		23.293	0	0

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 31.12.24
				(1.000 kr.)
14	301	Ejendommens anskaffelsessum		
		Saldo primo	43.654.243	43.654
			43.654.243	43.654
15	305	.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	358.314	264
		El-regnskab	176.910	204
			535.224	468
16	305	.4 Fraflytninger		
		Sager til inkasso/advokat	291.311	336
		Sager med frivilligt forlig	2.219	2
			293.530	337
17	305	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Internetregnskab	73.654	40
			73.654	40
18	305	.6 Andre debitorer		
		Udestående indskud og vaskeri	21.522	73
		Forsikringsager	243.866	207
			265.388	280
19	305	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)		
		Fælles Bredbånd	17.170	17
			17.170	17
20	307	Værdipapir og likvide beholdninger		
		Værdibeholdning, mellemregning	4.484.785	
			4.484.785	
21	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	3.662.438	3.797
		+ Henlagt jf. konto 120	881.000	852
		- Forbrug i året jf. konto 116	-1.165.292	-1.134
		+/- Kursregulering (kt. 306 & 307)	9.876	148
		Opsparing i alt pr m2	1.129,34	
			3.388.022	3.662

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 31.12.24
				(1.000 kr.)
22	403	Fælleskonto ved fraflytninger (B-ordning)		
		Saldo primo	330.401	275
		+ Henlagt jf. konto 122.1	55.000	55
		- Forbrug i året jf. konto 117	0	0
		Opsparing i alt pr m2	39,39	
			385.401	330
23	404	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
		Saldo primo	436.221	381
		+ Henlagt jf. konto 122.1	69.600	70
		- Forbrug i året jf. konto 117	-20.962	-14
		Opsparing i alt pr m2	127,67	
			484.859	436
24	405	Tab ved lejeledighed og fraflytninger		
		Saldo primo	447.985	473
		- Forbrug i året vedr. tab ved fraflytninger m.v.	-38.000	-25
		Opsparing i alt pr m2	136,66	
			409.985	448
25	407	Resultatkonto		
		Saldo primo	-225.149	-325
		Budgetmæssig afvikling	117.000	77
		Årets underskud	-28.159	0
		Andel af årets overskud	0	23
		Saldoen udgør i % af driftsudgifterne	-3,12%	
			-136.308	-225
26	408	Prioritetsgæld		
		Långiver:		
		Hovedstol		
		Jyske Realkredit	30.512.000	6.118.897
		Jyske Realkredit	5.812.000	1.190.087
		Jyske Realkredit	345.000	84.890
		Landsbyggefonden	6.111.560	6.111.560
			42.780.560	13.505.434
				15.036
27	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	290.890	292
		El-regnskab	213.880	220
			504.770	513
28	421	Skyldige kreditorer		
		Samlekonto skyldige kreditorer (leverandører)	13.351	155
		Afsatte byggeomkostninger	0	13
		Periodisering af driftsudgifter	550.205	497
			563.556	664

ADMINISTRATIONENS PÅTEGNING:

Nærværende regnskab forelægges herved til underskrift.

København den 28. maj 2026

Gregers Andersen
Direktør

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation DUAB, afdeling 425, Sportskollegiet, for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401) dels øvrige akkumulerede henlagte midler (konto 402-406). Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. maj 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

Sportskollegiet
DUAB

Regnskabsperiode:
1. januar 2025 31. december 2025

AFDELINGSBESTYRELSENS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

Ballerup, april 2026

REPRÆSENTANTSKABETS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

København, den 28. maj 2026

Regnskabet underskrives af alle parter via Penneo