

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling

505425

Regnskabsperiode:

1. januar 2024

31. december 2024

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
De Unges Almene Boligselskab DUAB v/UBSBOLIG A/S Jernbanegade 4, 4 1608 København V. Tlf. 33 34 77 72 E-mail: info@ubsbolig.dk CVRnr. 13497702	LBF afdelingsnummer: 2501 Sportskollegiet Ballerup Idrætsby 20-26 2750 Ballerup	Ballerup Kommune Rådhuset Hold-an Vej 7 2750 Ballerup Tlf. 44 77 20 00 Faxnr. 44 77 27 30 E-mail: balkom@balk.dk Kommunenr. 151

Ejendomsoplysninger:	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Samlet antal lejemålsenheder
Lejligheder	1	3.000,00	100	1	100
Lejemålsenheder og m2 i alt		3.000,00	100		100

Matrikelbetegnelser i afdelingen:	BBR-ejendomsnumre :
18 b mfl. Skovlunde by, Skovlunde	14480-2

Skæringsdato for byggeregnskab eller driftsstart for afdelingen:	<u>31.10.2001</u>
Tilsagnsdato:	<u>19.06.2000</u>

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.354,00
Lejeændringer i årets løb:	Ja
Dato for sidste lejeændring:	1. januar 2024
Ændring i kr. på årsbasis:	85.200
Ændring i %:	2,14%
Ændring pr. m2:	28,40

Nøgletal for afdelingen:	Pr. lejemålsenhed	Pr. m2
Henlæggelser/opsparing	48.770,46 kr.	1.625,68 kr.
Likvider; mellemregning og bank	47.254,13 kr.	1.575,14 kr.
Resultatkonto	-2.251,49 kr.	-75,05 kr.
Omkostninger til vedligeholdelse	11.342,32 kr.	378,08 kr.

Beboerfaciliteter og tekniske installationer:	Ja/Nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Fællesvaskeri	Ja
Vandinstallation :	
Tøstrenget vandsystem	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg/genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg/bioværk	Nej
Affald :	
Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling :	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning :	
Fjernvarme	Nej
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Ja
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej
Installationer:	
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Tørretumblere i de enkelte boliger	Nej
Kødfrysere i de enkelte boliger	Nej
Køgeplader og særskilt ovn i de enkelte boliger	Ja
Køleskabe i de enkelte boliger	Ja

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
ORDINÆRE UDGIFTER:				
105	1 .9 Nettokapitaludgifter	1.509.935	1.453.000	1.486.000
Offentlige og faste udgifter:				
107	2 Vandudgifter	250.893	253.000	272.000
109	3 Renovation	285.917	262.000	297.000
110	Forsikringer m.m.	60.755	64.000	65.000
111	<u>Afdelingens energiforbrug:</u>			
	.2 El fællesarealer	54.000	124.000	76.000
	.3 Målerpasning m.v.	129.328	142.000	132.000
112	4 <u>Bidrag til boligorganisationen:</u>			
	.1 Administrationshonorar inkl. revision	372.440	381.000	376.000
	.3 Bidrag til arbejdskapitalen	0	0	0
Offentlige og faste udgifter i alt		1.153.333	1.226.000	1.218.000
Variable udgifter:				
114	5 Renholdelse	269.370	261.000	262.000
116	6 <u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:</u>			
	.1 Forbrug	1.134.232	1.073.000	2.471.000
	.2 Dækket af tidligere henlæggelser	-1.134.232	0	-2.471.000
117	<u>Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):</u>			
	.1 Istandsættelse ved fraflytning m.v.	14.218	50.000	50.000
	.2 Dækket af henlæggelser	-14.218	0	-50.000
118	7 <u>Særlige aktiviteter:</u>			
	.1 Drift af fællesvaskeri	41.465	17.000	19.000
	.2 Drift af fællesaktiviteter/faciliteter	7.166	0	0
119	8 Diverse udgifter	68.966	78.000	79.000
Variable udgifter i alt		386.968	356.000	360.000
9 Henlæggelser:				
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	852.000	852.000	881.000
122	<u>Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning):</u>			
	.1 Fælleskonto ved fraflytninger (konto 403)	55.000	55.000	55.000
	.2 Indvendig vedligeholdelse (konto 404)	69.600	70.000	70.000
Henlæggelser i alt		976.600	977.000	1.006.000
Samlede ordinære udgifter i alt		4.026.836	4.012.000	4.070.000

Sportskollegiet
DUAB

			ej revideret	ej revideret
		Resultat	Budget	Budget
Note	Resultatopgørelse	2024	2024	2025
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER:				
129	.1 Tab ved lejeledighed m.v.:	218.141	0	0
	.2 - Dækket af dispositionsfonden	-218.141	0	0
130	.1 Tab ved fraflytninger m.v.:	25.053	0	0
	.2 - Dækket af tidligere henlæggelser	-25.053	0	0
131	<u>Andre renter:</u>			
	.3 Diverse renter	0	26.000	24.000
	.5 Kursregulering, værdipapirer	147.940	0	0
133	<u>Afvikling af:</u>			
	.1 Tidligere års resultat (kto. 407)	77.000	77.000	117.000
	.2 Underfinansiering (kto. 411/412)	13.683	0	0
Ekstraordinære udgifter i alt		238.623	103.000	141.000
UDGIFTER I ALT		4.265.459	4.115.000	4.211.000
140	<u>Årets overskud anvendes til:</u>			
	.1 Overføres til resultatkonto	22.687		
UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT		4.288.146	4.115.000	4.211.000
 ORDINÆRE INDTÆGTER:				
201	<u>Boligafgifter og leje:</u>			
10	.2 Kollegier	4.062.000	4.062.000	4.162.000
202	11 Renteindtægter	189.317	53.000	49.000
203	<u>Andre ordinære indtægter:</u>			
	.2 Drift af fællesvaskeri	34.073	0	0
Ordinære indtægter i alt		4.285.390	4.115.000	4.211.000
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER:				
206	12 Ekstraordinære indtægter	2.756	0	0
Ekstraordinære indtægter i alt		2.756	0	0
INDTÆGTER I ALT		4.288.146	4.115.000	4.211.000
INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT		4.288.146	4.115.000	4.211.000

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	AKTIVER	Balance pr. 31.12.24	Sidste år 31.12.23
			(1.000 kr.)
	Anlægsaktiver:		
301	13 Ejendommens anskaffelsessum	43.654.243	43.654
	.1 Kontantværdi iht. seneste vurdering	22.600.000	
	.2 Heraf udgør grundværdien	2.748.700	
	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	43.654.243	43.654
	Anlægsaktiver i alt	43.654.243	43.654
	Omsætningsaktiver:		
305	<u>Tilgodehavender:</u>		
	.1 Leje inkl. varme	9.781	21
14	.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber	467.791	0
15	.4 Fraflytninger, heraf udgør inkassosager kr.	335.610	350
16	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber	40.267	0
17	.6 Andre debitorer	279.858	34
18	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)	16.594	0
307	<u>Likvide beholdninger:</u>		
	.1 Kassebeholdning, bestyrelse og inspektør	3.000	3
	.3 Tilgodehavende hos boligorganisationen	4.722.413	4.848
	Omsætningsaktiver i alt	5.877.147	5.255
	AKTIVER I ALT	49.531.390	48.910

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	PASSIVER	Balance pr. 31.12.24	Sidste år 31.12.23 (1.000 kr.)
Henlæggelser (afdelingens opsparing)			
401	19 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.662.439	3.797
403	20 Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning)	330.401	275
404	21 Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	436.221	381
405	22 Tab ved lejeledighed og fraflytninger	447.985	473
406	23 Andre henlæggelser (5 års eftersyn)	0	13
Henlæggelser i alt		4.877.046	4.939
407	24 Resultatkonto	-225.149	-325
Henlæggelser fratrukket evt. underskud		4.651.897	4.614
Langfristet gæld:			
<u>Finansiering af anskaffelsessum:</u>			
408	25 Oprindelig prioritetsgæld	15.036.393	16.564
409	Beboerindskud	860.000	851
411	Afskrivningskonto for ejendommen	27.757.850	26.216
Finansiering af anskaffelsessum		43.654.243	43.631
Langfristet gæld i alt		43.654.243	43.631
Kortfristet gæld:			
419	26 Uafsluttede forbrugsregnskaber	512.613	173
421	27 Skyldige omkostninger	664.221	441
422	Mellemregning med fraflyttere	30.848	37
423	Deposita og forudbetalt leje	17.570	13
Kortfristet gæld i alt		1.225.251	664
PASSIVER I ALT		49.531.390	48.910

Sportskollegiet
DUAB

Note Konto	Faste noter	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
1	105.9	Nettokapitaludgifter		
	<u>Prioritering ved nominallån :</u>			
101	.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.527.760	1.971.000	2.021.000
	.2 Prioritetsrenter	20.829	0	0
	.3 Administrationsbidrag	99.006	0	0
	.3 Ydelsesstøtte	397.140	0	0
	.4 Ungdomsboligbidrag	-534.800	-518.000	-535.000
		1.509.935	1.453.000	1.486.000
2	107	Vandudgifter		
	Vandforbrug 4.050 m3 (2023: 4.201m3)	250.893	253.000	272.000
		250.893	253.000	272.000
3	109	Renovation		
	Kommunal renovationsafgift	267.829	238.000	274.000
	Rottebekæmpelse, skorstensfejdning m.v.	700	2.000	1.000
	Containerleje og storskrald m.v.	17.388	22.000	22.000
		285.917	262.000	297.000
4	112	Bidrag til boligorganisationen		
	Administrationshonorar pr. lejemålsenhed 3.724,40	372.440	381.000	376.000
		372.440	381.000	376.000
5	114	Renholdelse		
	Lønninger inkl. pension, AMB m.v.	166.812	173.000	175.000
	Telefon	0	1.000	1.000
	Kørsel	0	2.000	2.000
	Trappevask, rengøring, snerydning m.v.	76.250	53.000	54.000
	Drift af inspektørkontor, arbejdstøj m.v.	26.308	32.000	30.000
		269.370	261.000	262.000
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	.1 Terræn	111.890	127.000	550.700
	.2 Bygning, klimaskærm	546.966	550.000	1.513.600
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	190.112	92.500	93.200
	.4 Bygning, fælles indvendig	21.905	101.000	73.800
	.5 Bygning, tekniske installationer	262.596	198.500	235.900
	.6 Materiel	763	4.000	3.800
		1.134.232	1.073.000	2.471.000

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
7	118	Særlige aktiviteter			
	.1	<u>Drift af fællesvaskeri</u>			
		Reparationer af maskiner m.v.	41.465	17.000	19.000
		Udgifter i alt	41.465	17.000	19.000
		Vaskeriindtægter	-34.073	0	0
		Drift af fællesvaskeri i alt	7.392	17.000	19.000
	.2	<u>Drift af fællesaktiviteter/faciliteter</u>			
		Telefon	7.166	0	0
		Drift af fællesaktiviteter/faciliteter i alt	7.166	0	0
			14.558	17.000	19.000
8	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til BL	15.789	16.500	16.500
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb m.v.	1.327	5.000	5.000
		Beboeraktiviteter	4.893	10.000	10.000
		Kontorholdsudgifter, kopimaskine, porto m.v.	0	1.000	1.000
		Indstillingshonorar	44.000	44.500	45.500
		Honorar UBSBOLIG	1.434	0	0
		Øvrige udgifter	1.523	1.000	1.000
			68.966	78.000	79.000
9	120 - 123	Henlæggelser			
	120	Henlægg. til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto.401)	852.000	852.000	881.000
		Henlæggelse pr. m2	284,00		
	121	Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordn.)			
	.1	Henlægg. til fælleskontoen (kto.403)	55.000	55.000	55.000
		Henlæggelse pr. m2	18,33		
	122	.2 Henlægg. til indvendig vedligeholdelse (kto.404)	69.600	70.000	70.000
		Henlæggelse pr. m2	23,20		
			976.600	977.000	1.006.000
10	201	Boligafgifter og leje m.v.			
		Huslejeindtægter for regnskabsåret	4.062.000	4.062.000	4.162.000
		Husleje pr. bruttoareal	1.354,00		
		Bruttoetageareal i m2	3.000		
			4.062.000	4.062.000	4.162.000
11	202	Renter m.v.			
		Renter af mellemregn. med boligorganisationen	41.332	53.000	49.000
		Kursregulering ifm. Værdipapir	147.940	0	0
		Øvrige renter, afdragsordning debitorer	45	0	0
			189.317	53.000	49.000
12	206	Ekstraordinære indtægter			
		Korrektion vedr. tidligere regnskabsår:			
		Indtægtsført vedr. fraflyttere m.m.	2.756	0	0
			2.756	0	0

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.24	Sidste år 31.12.23
				(1.000 kr.)
13	301	Ejendommens anskaffelsessum		
		Saldo primo	43.654.243	43.654
			43.654.243	43.654
14	305	.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	263.617	0
		El-regnskab	204.174	0
			467.791	0
15	305	.4 Fraflytninger		
		Fraflytningssager	0	41
		Sager til inkasso/advokat	335.610	305
		Sager med frivilligt forlig	1.834	4
			337.444	350
16	305	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Internetregnskab	40.267	0
			40.267	0
17	305	.6 Andre debitorer		
		Fjernvarme (periodisering)	73.173	24
		Forsikringssager	206.685	9
			279.858	34
18	305	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)		
		Bolignet m.m.	16.594	0
			16.594	0
19	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	3.796.730	3.135
		+ Henlagt jf. konto 120	852.000	920
		- Forbrug i året jf. konto 116	-1.134.231	-370
		+/- Kursregulering (kt. 306 & 307)	147.940	113
		Opsparing i alt pr m2	1.220,81	
			3.662.439	3.797
20	403	Fælleskonto ved fraflytninger (B-ordning)		
		Saldo primo	275.401	216
		+ Henlagt jf. konto 122.1	55.000	55
		- Forbrug i året jf. konto 117	0	5
		Opsparing i alt pr m2	39,39	
			330.401	275

**Sportskollegiet
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.24	Sidste år 31.12.23
				(1.000 kr.)
21	404	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
		Saldo primo	380.839	335
		+ Henlagt jf. konto 122.1	69.600	70
		- Forbrug i året jf. konto 117	-14.218	-24
		Opsparing i alt pr m2	127,67	
			436.221	381
22	405	Tab ved lejeledighed og fraflytninger		
		Saldo primo	473.038	480
		- Forbrug i året vedr. tab ved fraflytninger m.v.	-25.053	-7
		Opsparing i alt pr m2	149,33	
			447.985	473
23	406	Andre henlæggelser (5-års eftersyn)		
		Saldo primo	0	13
		Opsparing i alt pr m2	0,00	
			0	13
24	407	Resultatkonto		
		Saldo primo	-324.836	-284
		Budgetmæssig afvikling	77.000	0
		Årets underskud	0	-41
		Andel af årets overskud	22.687	0
		Saldoen udgør i % af driftsudgifterne	-5,28%	
			-225.149	-325
25	408	Prioritetsgæld		
		Långiver:		
		Hovedstol		
		Jyske Realkredit	30.512.000	7.400.671
		Jyske Realkredit	5.812.000	1.425.331
		Jyske Realkredit	345.000	98.831
		Landsbyggefonden	6.111.560	6.111.560
			42.780.560	
			15.036.393	16.564
26	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	292.285	24
		El-regnskab	220.328	112
		Netværksregnskab	0	36
			512.613	173
27	421	Skyldige kreditorer		
		Samlekonto skyldige kreditorer (leverandører)	154.862	40
		Afsatte byggeomkostninger	12.500	1
		Periodisering af driftsudgifter	496.859	401
			664.221	441

ADMINISTRATORS PÅTEGNING:

Nærværende regnskab forelægges herved til underskrift.

København den 27. maj 2025

Iben Koch
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i afdeling 425, Sportskollegiet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation DUAB, afdeling 425, Sportskollegiet, for regnskabsåret 1 januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brøndby, den 27. maj 2025

Albjerg
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 38 35 28 79

Dorthe Brandt Andersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32774

AFDELINGSBESTYRELSENS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

Roskilde den :

REPRÆSENTANTSKABETS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

København den :

Regnskabet underskrives af alle parter via Penneo