

**Almene boligorganisationer**

Regnskab for afdeling

505418

**Regnskabsperiode:**

1. januar 2025 31. december 2025

<b>Boligorganisation</b>	<b>Afdeling</b>	<b>Tilsynsførende kommune</b>
De Unges Almene Boligselskab DUAB v/UBSBOLIG A/S Løvstræde 1, 3 1152 København K. Tlf. 33 34 77 70  E-mail: info@ubsbolig.dk  CVRnr. 13497702	LBF afdelingsnummer: 1801  OK-Centret Prs. Benedicte Sankt Nikolaj Vej 4, 1.5 1953 Frederiksberg C.	Frederiksberg Kommune Rådhuset Smallegade 1 2000 Frederiksberg C. Tlf. 38 21 21 21 Faxnr. 38 21 31 09 E-mail: planogmiljoe@frederiksberg.dk Kommunenr. 147

<b>Ejendomsoplysninger:</b>	<b>Antal rum</b>	<b>Bruttoetageareal i alt (m2)</b>	<b>Antal lejemål</b>	<b>0 Mwh (2023: 4) 784 Kwh (2023)</b>	<b>Samlet antal lejemålsenheder</b>
Lejligheder	1	2.655,00	45	1	45
Lejligheder	1	678,70	11	1	11
Garager og carporte		0,00	0	1/5	0
Lejemålsenheder og m2 i alt		3.333,70	56		56

<b>Matrikelbetegnelser i afdelingen:</b>	<b>BBR-ejendomsnumre :</b>
Ejendommen matr. nr. 29 k Sankt Lukas Sogn	11058-8

<b>Skæringsdato for byggeregnskab eller driftsstart for afdelingen:</b>	<u>01-05-1999</u>
<b>Tilsagnsdato:</b>	<u>16-06-1997</u>

<b>Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:</b>	1.763,24
<b>Lejeændringer i årets løb:</b>	Ja
Dato for sidste lejeændring:	1. januar 2025
Ændring i kr. på årsbasis:	51.468
Ændring i %:	0,88%
Ændring pr. m2:	15,44

<b>Nøgletal for afdelingen:</b>	<b>Pr. lejemålsenhed</b>	<b>Pr. m2</b>
Henlæggelser/opsparing	89.272,15 kr.	1.499,61 kr.
Likvider; mellemregning og bank	103.682,03 kr.	1.741,67 kr.
Resultatkonto	10.868,35 kr.	182,57 kr.
Omkostninger til vedligeholdelse	13.298,91 kr.	223,40 kr.

<b>Beboerfaciliteter og tekniske installationer:</b>	<b>Ja/Nej</b>
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Fællesvaskeri	Ja
<b>Vandinstallation :</b>	
Tøstrenget vandsystem	Nej
Regnvand, nedslivningsanlæg/genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg/bioværk	Nej
<b>Affald :</b>	
Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
<b>Forbrugsmåling :</b>	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja
El-måling, individuel	Nej
El-måling, kollektiv	Ja
<b>Varmeforsyning :</b>	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej
<b>Installationer:</b>	
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Tørretumblere i de enkelte boliger	Nej
Kødfrysere i de enkelte boliger	Ja
Køgeplader og særskilt ovn i de enkelte boliger	Nej
Køleskabe i de enkelte boliger	Ja

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
<b>ORDINÆRE UDGIFTER:</b>				
1	105 <b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>2.230.419</b>	<b>2.204.000</b>	<b>2.236.000</b>
<b>Offentlige og faste udgifter:</b>				
	106 Ejendomsskatter	286.264	286.000	286.000
2	107 Vandudgifter	149.119	146.000	136.000
3	109 Renovation	14.934	147.000	167.000
	110 Forsikringer m.m.	71.588	78.000	74.000
	111 <u>Afdelingens energiforbrug:</u>			
	.1 Varme 393,62 Mwh (2024: 467,50 Mwh)	292.900	336.500	321.600
	.2 El fæl.are. 171.717 Kwh (2024: 173.784 Kwh)	303.218	323.200	308.100
	.3 Målerpasning m.v.	6.238	6.300	6.300
4	112 <u>Bidrag til boligorganisationen:</u>			
	.1 Administrationshonorar inkl. revision	210.788	211.000	252.000
	.3 Bidrag til arbejdskapitalen	0	0	0
<b>Offentlige og faste udgifter i alt</b>		<b>1.335.049</b>	<b>1.534.000</b>	<b>1.551.000</b>
<b>Variable udgifter:</b>				
5	114 Renholdelse	969.678	848.000	939.000
6	115 Almindelig vedligeholdelse	3.883	18.000	11.000
7	116 <u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:</u>			
	.1 Forbrug	740.856	3.647.000	1.645.000
	.2 Dækket af tidligere henlæggelser	-740.856	0	-1.645.000
8	118 <u>Særlige aktiviteter:</u>			
	.1 Drift af fællesvaskeri	41.561	15.000	45.000
	.2 Drift af fællesaktiviteter/faciliteter	27.221	20.000	21.000
9	119 Diverse udgifter	11.743	17.000	16.000
<b>Variable udgifter i alt</b>		<b>1.054.086</b>	<b>918.000</b>	<b>1.032.000</b>
10	<b>Henlæggelser:</b>			
	120 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.361.000	1.361.000	1.573.600
<b>Henlæggelser i alt</b>		<b>1.361.000</b>	<b>1.361.000</b>	<b>1.573.600</b>
<b>Samlede ordinære udgifter i alt</b>		<b>5.980.554</b>	<b>6.017.000</b>	<b>6.392.600</b>

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER:</b>				
125	<u>Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:</u>			
	.1 Afdrag (konto 303.1)	23.944		
	.2 Renter	16.982		
	.3 Administrationsbidrag	1.065		
			41.991	42.000
				42.000
131	<u>Andre renter:</u>			
	.3 Diverse renter		0	0
	.5 Kursregulering, værdipapirer		30.000	0
			12.355	0
				0
	<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>		<b>54.346</b>	<b>72.000</b>
	<b>UDGIFTER I ALT</b>		<b>6.034.900</b>	<b>6.089.000</b>
140	<u>Årets overskud anvendes til:</u>			
	.1 Overført resultatkonto 407		326.260	
	<b>UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT</b>		<b>6.361.160</b>	<b>6.089.000</b>
				<b>6.434.600</b>
<b>ORDINÆRE INDTÆGTER:</b>				
201	<u>Boligafgifter og leje:</u>			
11	.1 Ældreboliger	5.878.104	5.878.000	6.229.600
12	202 Renteindtægter	90.100	63.000	57.000
203	<u>Andre ordinære indtægter:</u>			
	.4 Andel fra Servicedelen	235.925	0	0
	.6 Afvikling af tidligere års resultat	148.000	148.000	148.000
	<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>6.352.129</b>	<b>6.089.000</b>	<b>6.434.600</b>
<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER:</b>				
13	206 Ekstraordinære indtægter	9.031	0	0
	<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>9.031</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>6.361.160</b>	<b>6.089.000</b>	<b>6.434.600</b>
	<b>INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT</b>	<b>6.361.160</b>	<b>6.089.000</b>	<b>6.434.600</b>

**Prs. Benedicte  
DUAB**

Note	<u>AKTIVER</u>	<b>Balance pr. 31.12.25</b>	<b>Sidste år 30.12.24</b>
			(1.000 kr.)
	<b>Anlægsaktiver:</b>		
<b>14</b>	301 Ejendommens anskaffelsessum	46.903.772	46.904
	.1 Kontantværdi iht. seneste vurdering	128.000.000	
	.2 Heraf udgør grundværdien	<u>13.779.500</u>	
	302 Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	<u>18.836.870</u>	18.495
	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	<u>65.740.642</u>	65.399
	303 <u>Forbedringsarbejder:</u>		
<b>15</b>	.1 Forbedringsarbejder m.v.	<u>339.847</u>	364
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>66.080.489</b>	<b>65.763</b>
	<b>Omsætningsaktiver:</b>		
	305 <u>Tilgodehavender:</u>		
	.1 Leje inkl. varme	124.622	133
<b>16</b>	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber	290.273	287
<b>17</b>	.6 Andre debitorer	0	87
<b>18</b>	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)	82.448	60
	307 <u>Likvide beholdninger:</u>		
<b>19</b>	.3 Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>5.806.193</u>	<u>4.788</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>6.303.537</b>	<b>5.356</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>72.384.026</b>	<b>71.118</b>

Prs. Benedicte  
DUAB

Note	PASSIVER	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 30.12.24 (1.000 kr.)
	<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>		
20	401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	4.889.768	4.257
21	405 Tab ved lejeledighed og fraflytninger	109.472	109
	<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>4.999.240</b>	<b>4.367</b>
22	407 Resultatkonto	608.628	430
	<b>Henlæggelser fratrukket evt. underskud</b>	<b>5.607.868</b>	<b>4.797</b>
	<b>Langfristet gæld:</b>		
	<u>Finansiering af anskaffelsessum:</u>		
23	408 Oprindelig prioritetsgæld	27.512.485	28.749
	409 Beboerindskud	938.072	938
	411 Afskrivningskonto for ejendommen	37.290.086	35.711
	<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>	<b>65.740.643</b>	<b>65.398</b>
	<u>Andre lån:</u>		
24	413 .1 Forbedringsarbejder m.v.	339.847	364
	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>66.080.490</b>	<b>65.762</b>
	<b>Kortfristet gæld:</b>		
25	421 Skyldige omkostninger	336.845	315
	423 Deposita og forudbetalt leje	358.824	243
	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>695.669</b>	<b>559</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>72.384.026</b>	<b>71.118</b>

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
<b>1</b>	<b>105.9</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		Prioritering ved nominal- og indeksslån :			
<b>101</b>	.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.578.659	2.204.000	2.236.000
	.2	Prioritetsrenter	733.281	0	0
	.3	Administrationsbidrag	55.772	0	0
<b>104</b>	.2	Rentebidrag	-137.293	0	0
			<b>2.230.419</b>	<b>2.204.000</b>	<b>2.236.000</b>
<b>2</b>	<b>107</b>	<b>Vandudgifter</b>			
		Vandforbrug 2.941 m3 (2024: 2.632 m3)	149.119	146.000	136.000
			<b>149.119</b>	<b>146.000</b>	<b>136.000</b>
<b>3</b>	<b>109</b>	<b>Renovation</b>			
		Kommunal renovationsafgift	4.068	139.000	162.000
		Rottebekæmpelse, skorstensfejning m.v.	1.556	4.000	1.000
		Containerleje og storskrald m.v.	9.310	4.000	4.000
			<b>14.934</b>	<b>147.000</b>	<b>167.000</b>
<b>4</b>	<b>112</b>	<b>Bidrag til boligorganisationen</b>			
		Administrationshonorar pr. lejemålsenhed 3.764,07	210.788	211.000	252.000
			<b>210.788</b>	<b>211.000</b>	<b>252.000</b>
<b>5</b>	<b>114</b>	<b>Renholdelse</b>			
		Lønninger inkl. pension, AMB m.v.	264.268	252.300	276.000
		Trappevask, rengøring, snerydning m.v.	651.784	571.700	596.000
		Drift af inspektørkontor, arbejdstøj m.v.	53.626	24.000	67.000
			<b>969.678</b>	<b>848.000</b>	<b>939.000</b>
<b>6</b>	<b>115</b>	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
	.2	Bygning, klimaskærm	0	6.000	0
	.3	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	694	0	0
	.4	Bygning, fælles indvendig	1.148	6.000	4.000
	.5	Bygning, tekniske installationer	1.427	6.000	0
	.6	Materiel	614	0	7.000
			<b>3.883</b>	<b>18.000</b>	<b>11.000</b>
<b>7</b>	<b>116</b>	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
	.1	Terræn	141.509	57.900	31.000
	.2	Bygning, klimaskærm	83.778	42.000	1.218.000
	.3	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	162.791	180.600	174.000
	.4	Bygning, fælles indvendig	49.722	9.400	12.000
	.5	Bygning, tekniske installationer	286.009	3.352.300	205.000
	.6	Materiel	17.047	4.800	5.000
			<b>740.856</b>	<b>3.647.000</b>	<b>1.645.000</b>

Prs. Benedicte  
DUAB

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
<b>8</b>	<b>118</b>	<b>Særlige aktiviteter</b>			
	.1	<u>Drift af fællesvaskeri</u>			
		Reparationer af maskiner m.v.	41.561	15.000	45.000
		Drift af fællesvaskeri i alt	41.561	15.000	45.000
	.2	<u>Drift af fællesaktiviteter/faciliteter</u>			
		Telefon	27.221	20.000	21.000
		Drift af fællesaktiviteter/faciliteter i alt	27.221	20.000	21.000
			<b>68.782</b>	<b>35.000</b>	<b>66.000</b>
<b>9</b>	<b>119</b>	<b>Diverse udgifter</b>			
		Kontingent til BL	9.408	9.000	10.000
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb m.v.	720	1.000	1.000
		Beboeraktiviteter	0	3.000	3.000
		Kontorholdsudgifter, kopimaskine, porto m.v.	152	2.000	0
		Øvrige udgifter	1.463	2.000	2.000
			<b>11.743</b>	<b>17.000</b>	<b>16.000</b>
<b>10</b>	<b>120 - 123</b>	<b>Henlæggelser</b>			
	120	Henlægg. til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto.401)	1.361.000	1.361.000	1.573.600
		Henlæggelse pr. m2 408,26			
			<b>1.361.000</b>	<b>1.361.000</b>	<b>1.573.600</b>
<b>11</b>	<b>201</b>	<b>Boligafgifter og leje m.v.</b>			
		Huslejeindtægter for regnskabsåret	5.878.104	5.878.000	6.229.600
		Husleje pr. bruttoareal 1.763,24			
		Bruttoetageareal i m2 3.334			
			<b>5.878.104</b>	<b>5.878.000</b>	<b>6.229.600</b>
<b>12</b>	<b>202</b>	<b>Renter m.v.</b>			
		Renter af mellemregn. med boligorganisationen	77.745	63.000	57.000
			<b>90.100</b>	<b>63.000</b>	<b>57.000</b>
<b>13</b>	<b>206</b>	<b>Ekstraordinære indtægter</b>			
		Korrektion vedr. tidligere regnskabsår:	9.031	0	0
			<b>9.031</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Prs. Benedicte  
DUAB

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 30.12.24 (1.000 kr.)
14	301	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Saldo primo	46.903.772	46.904
			<b>46.903.772</b>	<b>46.904</b>
15	303	<b>Forbedringsarbejder</b>		
		Lofter fællesrum:		
		Saldo primo	363.791	387
		- Afdrages jf. konto 125	-23.944	-23
			339.847	364
		EKSTERNT FINANSIEREDE SAGER I ALT	339.847	364
			<b>339.847</b>	<b>364</b>
16	305	<b>.5 Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Andet driftsregnskab, kommunen	253.983	233
		Nettoresultat antenne	36.290	54
			<b>290.273</b>	<b>287</b>
17	305	<b>.6 Andre debitorer</b>		
		Varme/vand Frederiksberg Forsyning	0	87
			<b>0</b>	<b>87</b>
18	305	<b>.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)</b>		
			82.448	60
			<b>82.448</b>	<b>60</b>
19	307	<b>Værdipapir og likvide beholdninger</b>		
		Værdibeholdning, mellemregning	5.806.194	
			<b>5.806.194</b>	
20	401	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>		
		Saldo primo	4.257.268	5.074
		+ Henlagt jf. konto 120	1.361.000	1.135
		- Forbrug i året jf. konto 116	-740.855	-2.401
		+ Andel af årets overskud	0	285
		.+/- Kursregulering (kt 306 + 307)	12.355	164
		Opsparing i alt pr m2	1.466,77	
			<b>4.889.768</b>	<b>4.257</b>

**Prs. Benedicte  
DUAB**

<b>Note</b>	<b>Konto</b>	<b>Faste noter</b>	<b>Balance pr. 31.12.25</b>	<b>Sidste år 30.12.24</b> (1.000 kr.)
<b>21</b>	<b>405</b>	<b>Tab ved lejeledighed og fraflytninger</b>		
		Saldo primo	109.472	124
		- Forbrug i året vedr. tab ved fraflytninger m.v.	0	-14
		Opsparing i alt pr m2	32,84	
			<b>109.472</b>	<b>109</b>
<b>22</b>	<b>407</b>	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	430.368	480
		- Budgetmæssig afvikling	-148.000	-50
		Andel af årets overskud	326.260	0
		Saldoen udgør i % af driftsudgifterne	10,09%	
			<b>608.628</b>	<b>430</b>
<b>23</b>	<b>408</b>	<b>Prioritetsgæld</b>		
		<b>Långiver:</b>		
		<b>Hovedstol</b>		
		Jyske Realkredit	38.662.000	21.944.278
		Jyske Realkredit	1.972.000	1.115.793
		Jyske Realkredit	1.338.000	759.439
		Jyske Realkredit	155.100	95.157
		Jyske Realkredit	555.900	314.538
		Boligselskabernes Landsforening	3.283.280	3.283.280
			45.966.280	27.512.485
			<b>27.512.485</b>	<b>28.749</b>
<b>24</b>	<b>413</b>	<b>Lån vedr. forbedringsarbejder / ombygning</b>		
		<b>Långiver:</b>		
		<b>Hovedstol</b>		
		Nykredit	650.000	339.847
			650.000	339.847
			<b>339.847</b>	<b>364</b>
<b>25</b>	<b>421</b>	<b>Skyldige kreditorer</b>		
		Samlekonto skyldige kreditorer (leverandører)	243.669	273
		Periodisering af driftsudgifter	93.176	42
			<b>336.845</b>	<b>315</b>

**ADMINISTRATIONENS PÅTEGNING:**

Nærværende regnskab forelægges herved til underskrift.

København den 28. maj 2026

Gregers Andersen  
Direktør

---

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation DUAB, afdeling 418, OK-centeret Prs. Benedicte, for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401) dels øvrige akkumulerede henlagte midler (konto 402-406). Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. maj 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 45 71 93 75

Henrik Brünings  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 3106

OK-Centret Prs. Benedikte  
**DUAB**

**Regnskabsperiode:**  
1. januar 2025      31. december 2025

**AFDELINGSBESTYRELSENS PÅTEGNING:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

København, april 2026

**REPRÆSENTANTSKABETS PÅTEGNING:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

København, den 28. maj 2026

**Regnskabet underskrives af alle parter via Penneo**