

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling

505416

Regnskabsperiode:

1. januar 2025

31. december 2025

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
De Unges Almene Boligselskab DUAB v/UBSBOLIG A/S Løvstræde 1, 3 1152 København K. Tlf. 33 34 77 70 E-mail: info@ubsbolig.dk CVRnr. 13497702	LBF afdelingsnummer: 1601 Sct. Jørgens Kollegium Parkvej 105 A-M 4700 Næstved	Næstved Kommune Rådhuset Teatergade 8 4700 Næstved Tlf. 55 88 55 88 Faxnr. 57 78 45 59 E-mail: slut@naeskom.dk Kommunenr. 370

Ejendomsoplysninger:	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Samlet antal lejemålsenheder
Lejligheder	1	3.659,00	134	1	134
Lejligheder	2	720,00	16	1	16
Lejemålsenheder og m2 i alt		4.379,00	150		150

Matrikelbetegnelser i afdelingen: BBR-ejendomsnumre :

14 DX, Åderup 21141-9

Skæringsdato for byggeregnskab eller driftsstart for afdelingen:

Etape 1

31.12.1997

Etape 2

01.10.2000

Tilsagnsdato:

17.12.1996

22.10.1999

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:

1.489,12

Lejeændringer i årets løb:

Nej

Dato for sidste lejeændring:

1. januar 2025

Ændring i kr. på årsbasis:

82.152

Ændring i %:

1,28%

Ændring pr. m2:

18,76

Nøgletal for afdelingen:

	Pr. lejemålsenhed	Pr. m2
Henlæggelser/opsparing	40.115,75 kr.	1.374,14 kr.
Likvider; mellemregning og bank	33.406,39 kr.	1.144,32 kr.
Resultatkonto	-546,71 kr.	-18,73 kr.
Omkostninger til vedligeholdelse	8.005,12 kr.	274,21 kr.

Beboerfaciliteter og tekniske installationer:	Ja/Nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Fællesvaskeri	Ja
Vandinstallation :	
Tostrengt vandsystem	Nej
Regnvand, nedslivningsanlæg/genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg/bioværk	Nej
Affald :	
Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling :	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja
El-måling, individuel	Nej
El-måling, kollektiv	Ja
Varmeforsyning :	
Fjernvarme	Nej
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Ja
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej
Installationer:	
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Tørretumblere i de enkelte boliger	Nej
Kømfurur i de enkelte boliger	Ja
Kogeplader og særskilt ovn i de enkelte boliger	Nej
Køleskabe i de enkelte boliger	Ja

Sct. Jørgens Kollegium
DUAB

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
ORDINÆRE UDGIFTER:				
105	1 Nettokapitaludgifter	1.635.459	1.575.000	1.586.000
Offentlige og faste udgifter:				
107	2 Vandudgifter	902.969	758.000	847.000
109	3 Renovation	414.576	429.000	429.000
110	Forsikringer m.m.	83.491	91.000	91.000
111	<u>Afdelingens energiforbrug:</u>			
	.1 Varme 758,25 Mwh (2024: 775,5 Mwh)	599.390	622.000	687.000
	.2 El fællesarealer 49.817 Kwh (2024 57.349 Kwh)	146.964	169.000	73.000
	.3 Målerpasning m.v.	7.798	8.000	8.000
112	4 <u>Bidrag til boligorganisationen:</u>			
	.1 Administrationshonorar inkl. revision	564.610	565.000	675.000
	.3 Bidrag til arbejdskapitalen	0	0	0
Offentlige og faste udgifter i alt		2.719.798	2.642.000	2.810.000
Variable udgifter:				
114	5 Renholdelse	507.014	474.000	464.000
115	6 Almindelig vedligeholdelse	0	10.000	0
116	7 <u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:</u>			
	.1 Forbrug	1.200.768	1.131.000	2.378.000
	.2 Dækket af tidligere henlæggelser	-1.200.768	0	-2.378.000
117	<u>Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):</u>			
	.1 Istandsættelse ved fraflytning m.v.	14.173	70.000	35.000
	.2 Dækket af henlæggelser	-14.173	0	-35.000
118	8 <u>Særlige aktiviteter:</u>			
	.1 Drift af fællesvaskeri	10.744	15.000	15.000
	.3 Drift af selskabslokale m.v.	2.085	2.000	2.000
119	9 Diverse udgifter	93.975	98.000	100.000
Variable udgifter i alt		613.819	599.000	581.000
10 Henlæggelser:				
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.585.000	1.585.000	1.739.000
122	<u>Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning):</u>			
	.1 Fælleskonto ved fraflytninger (konto 403)	40.000	40.000	0
	.2 Indvendig vedligeholdelse (konto 404)	50.556	50.000	0
123	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	15.000	15.000	0
Henlæggelser i alt		1.690.556	1.690.000	1.739.000
Samlede ordinære udgifter i alt		6.659.632	6.506.000	6.716.000

Sct. Jørgens Kollegium
DUAB

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER:				
125	<u>Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:</u>			
	.1 Afdrag (konto 303.1)	47.146		
	.2 Renter	20.777		
	.3 Administrationsbidrag	3.450	71.373	71.000
				71.000
129	.1 Tab ved lejeledighed m.v.:	228.099		200.000
	.2 - Dækket af dispositionsfonden	-228.099	0	-200.000
				-250.000
130	.1 Tab ved fraflytninger m.v.:	129.509		100.000
	.2 - Dækket af tidligere henlæggelser	-57.000		-100.000
	.3 - Dækket af dispositionsfonden	-72.509	0	0
				0
131	<u>Andre renter:</u>			
	.3 Diverse renter		0	20.000
	.5 Kursregulering, værdipapirer		12.857	0
				62.000
				0
	Ekstraordinære udgifter i alt		84.230	91.000
				133.000
	UDGIFTER I ALT	6.743.862	6.597.000	6.849.000
	UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	6.743.862	6.597.000	6.849.000
ORDINÆRE INDTÆGTER:				
201	<u>Boligafgifter og leje:</u>			
11	.2 Kollegier	6.520.848	6.521.000	6.723.000
202	12 Renteindtægter	97.648	46.000	111.000
203	8 <u>Andre ordinære indtægter:</u>			
	.2 Drift af fællesvaskeri	12.528	0	15.000
	Afvikling overskud	0	30.000	0
				0
	Ordinære indtægter i alt	6.631.024	6.597.000	6.849.000
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER:				
206	13 Korrektioner vedr. tidligere årsregnskaber	27.477	0	0
	Ekstraordinære indtægter i alt	27.477	0	0
	INDTÆGTER I ALT	6.658.501	6.597.000	6.849.000
	Årets underskud som overføres til konto 407	85.361		
	INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	6.743.862	6.597.000	6.849.000

**Sct. Jørgens Kollegium
DUAB**

Note	AKTIVER	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 31.12.24
			(1.000 kr.)
	Anlægsaktiver:		
301	14 Ejendommens anskaffelsessum	49.954.732	49.955
	.1 Kontantværdi iht. seneste vurdering	68.000.000	
	.2 Heraf udgør grundværdien	<u>7.261.000</u>	
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	<u>13.583.310</u>	13.349
	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	<u>63.538.042</u>	<u>63.303</u>
303	<u>Forbedringsarbejder:</u>		
15	.1 Forbedringsarbejder m.v.	<u>1.958.509</u>	<u>780</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>65.496.551</u>	<u>64.083</u>
	Omsætningsaktiver:		
305	<u>Tilgodehavender:</u>		
	.1 Leje inkl. varme	24.446	18
16	.4 Fraflytninger, heraf udgør inkassosager kr.	<u>1.147.037</u>	1.234
17	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber	36.972	11
18	.6 Andre debitorer	15.319	58
19	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)	12.146	0
307	20 <u>Likvide beholdninger:</u>		
	.3 Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>5.010.959</u>	<u>5.790</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>6.287.538</u>	<u>7.111</u>
	AKTIVER I ALT	<u>71.784.089</u>	<u>71.194</u>

**Sct. Jørgens Kollegium
DUAB**

Note	PASSIVER	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 31.12.24 (1.000 kr.)
Henlæggelser (afdelingens opsparing)			
401	21 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	4.338.537	3.941
403	22 Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning)	395.163	355
404	23 Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	850.177	814
405	24 Tab ved lejeledighed og fraflytninger	433.485	475
Henlæggelser i alt		6.017.362	5.585
407	25 Resultatkonto	-82.007	4
Henlæggelser fratrukket evt. underskud		5.935.355	5.589
Langfristet gæld:			
<u>Finansiering af anskaffelsessum:</u>			
408	26 Oprindelig prioritetsgæld	24.000.072	25.494
409	Beboerindsud	347.339	341
411	Afskrivningskonto for ejendommen	39.319.739	37.591
Finansiering af anskaffelsessum		63.667.150	63.426
<u>Andre lån:</u>			
413	27 .1 Forbedringsarbejder m.v.	714.711	762
Langfristet gæld i alt		64.381.861	64.188
Kortfristet gæld:			
421	28 Skyldige omkostninger	304.993	387
422	Mellemregning med fraflyttere	43.693	15
423	Deposita og forudbetalt leje	1.118.188	1.015
Kortfristet gæld i alt		1.466.874	1.417
PASSIVER I ALT		71.784.089	71.194

Sct. Jørgens Kollegium
DUAB

Note Konto	Faste noter	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
1	105.9 Nettokapitaludgifter			
	<u>Prioritering ved nominallån :</u>			
101	.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	637.778	0	0
	.2 Prioritetsrenter	10.698	0	0
	.3 Administrationsbidrag	41.432	0	0
	<u>Prioritering ved indeksslån :</u>			
	.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.090.610	1.867.000	1.877.000
	.2 Prioritetsrenter	555.733	0	0
	.3 Administrationsbidrag	38.281	0	0
	.3 Negativ ydelsesstøtte	-481.750	0	0
	.4 Ungdomsboligbidrag	-257.323	-292.000	-291.000
		1.635.459	1.575.000	1.586.000
2	107 Vandudgifter			
	Vandforbrug 10.264 m3 (2024: 10.788 m3)	902.969	758.000	847.000
		902.969	758.000	847.000
3	109 Renovation			
	Kommunal renovationsafgift	380.753	392.000	392.000
	Rottebekæmpelse, skorstensfejning m.v.	671	2.000	2.000
	Containerleje og storskrald m.v.	33.152	35.000	35.000
		414.576	429.000	429.000
4	112 Bidrag til boligorganisationen			
	Administrationshonorar pr. lejemålsenhed 3.764,07	564.610	565.000	675.000
		564.610	565.000	675.000
5	114 Renholdelse			
	Lønninger inkl. pension, AMB m.v.	376.684	366.500	359.000
	Kørsel	0	1.000	1.000
	Trappevask, rengøring, snerydning m.v.	101.892	77.500	75.000
	Drift af inspektørkontor, arbejdstøj m.v.	28.438	29.000	29.000
		507.014	474.000	464.000

**Sct. Jørgens Kollegium
DUAB**

Note Konto	Faste noter	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
6	115 Almindelig vedligeholdelse			
	.2 Bygning, klimaskærm	0	10.000	0
		0	10.000	0
7	116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	.1 Terræn	61.765	89.000	81.000
	.2 Bygning, klimaskærm	789.357	691.000	1.786.000
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	183.492	184.000	131.000
	.4 Bygning, fælles indvendig	910	9.000	13.000
	.5 Bygning, tekniske installationer	159.775	147.000	359.000
	.6 Materiel	5.470	11.000	8.000
		1.200.768	1.131.000	2.378.000
8	118 Særlige aktiviteter			
	.1 <u>Drift af fællesvaskeri</u>			
	Reparationer af maskiner m.v.	10.744	15.000	15.000
	Udgifter i alt	10.744	15.000	15.000
	Vaskeriindtægter	-12.528	0	-15.000
	Drift af fællesvaskeri i alt	-1.784	15.000	0
	.3 <u>Drift af selskabslokaler m.v.</u>			
	Rengøringsartikler, service m.v.	2.085	2.000	2.000
	Udgifter i alt	2.085	2.000	2.000
	Drift af selskabslokaler m.v. i alt	2.085	2.000	2.000
		-1.483	17.000	2.000

**Sct. Jørgens Kollegium
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2025	ej revideret Budget 2025	ej revideret Budget 2026
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til BL	25.200	25.000	26.000
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb m.v.	0	2.000	1.000
		Beboeraktiviteter	0	2.000	1.000
		Udlejningsomkostninger	67.313	68.000	69.000
		Øvrige udgifter	1.463	1.000	3.000
			93.975	98.000	100.000
10	120 - 123	Henlæggelser			
	120	Henlægg. til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto.401)	1.585.000	1.585.000	1.739.000
		Henlæggelse pr. m2			361,95
	121	Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordn.)			
	.1	Henlægg. til fælleskontoen (kto.403)	40.000	40.000	0
		Henlæggelse pr. m2			9,13
	122	.2 Henlægg. til indvendig vedligeholdelse (kto.404)	50.556	50.000	0
		Henlæggelse pr. m2			11,55
	123	Henlægg. til tab v. lejeledigh. og fraflytn.(kto.405)	15.000	15.000	0
		Henlæggelse pr. m2			3,43
			1.690.556	1.690.000	1.739.000
11	201	Boligafgifter og leje m.v.			
		Huslejeindtægter for regnskabsåret	6.520.848	6.521.000	6.723.000
		Husleje pr. bruttoareal			1.489,118
		Bruttoetageareal i m2			4.379
			6.520.848	6.521.000	6.723.000
12	202	Renter m.v.			
		Renter af mellemregn. med boligorganisationen	80.903	46.000	111.000
		Øvrige renter, afdragsordning debitorer	3.888	0	0
			97.648	46.000	111.000
13	206	Korrektion vedr. tidligere regnskabsår.			
		Korrektion vedr. tidligere regnskabsår:			
		Indtægtsført vedr. fraflyttere m.m.	27.477	0	0
			27.477	0	0

Sct. Jørgens Kollegium
DUAB

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 31.12.24 (1.000 kr.)
14	301	Ejendommens anskaffelsessum		
		Saldo primo	49.954.732	49.955
			49.954.732	49.955
15	303	Forbedringsarbejder		
		Projekt tag og vinduer:		
		Saldo primo	0	0
		+ Tilgang i året	1.306.817	0
		I alt	1.306.817	0
		Særstøttesag:		
		Saldo primo 2015	81.175	81
		- Dækket af henlæggelser	-81.175	0
		I alt	0	81
		EGNE MIDLER I ALT	1.306.817	81
		Parkeringsareal m.m.:		
		Saldo primo	698.838	745
		- Afdrages jf. konto 125	-47.146	-46
			651.692	699
		EKSTERNT FINANSIEREDE SAGER I ALT	651.692	699
			1.958.509	780
16	305	.4 Fraflytninger		
		Sager til inkasso/advokat	1.147.037	1.167
		Sager med frivilligt forlig	40.658	67
			1.187.695	1.234

Sct. Jørgens Kollegium
DUAB

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 31.12.24 (1.000 kr.)
17	305	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber Netværksregnskab	36.972	11
			36.972	11
18	305	.6 Andre debitorer Fjernvarme Forsikringsager	6.625 8.694	58 0
			15.319	58
19	305	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering) TDC, Hosting	12.146	0
			12.146	0
20	307	Værdipapir og likvide beholdninger Værdibeholdning, mellemregning	5.010.959	
			5.010.959	
21	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser Saldo primo + Henlagt jf. konto 120 - Forbrug i året jf. konto 116 . +/- Kursregulering (kt. 306 + 307) Opsparing i alt pr m2	3.941.449 1.585.000 -1.200.768 12.857 990,76	2.813 1.497 -538 170 3.941
			4.338.537	3.941
22	403	Fælleskonto ved fraflytninger (B-ordning) Saldo primo + Henlagt jf. konto 122.1 - Forbrug i året jf. konto 117 Opsparing i alt pr m2	355.163 40.000 0 90,24	305 50 0 355
			395.163	355
23	404	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning) Saldo primo + Henlagt jf. konto 122.1 - Forbrug i året jf. konto 117 Opsparing i alt pr m2	813.794 50.556 -14.173 194,15	771 51 -8 814
			850.177	814
24	405	Tab ved lejeledighed og fraflytninger Saldo primo + Henlagt jf. konto 123 - Forbrug i året vedr. tab ved fraflytninger m.v. Opsparing i alt pr m2	475.485 15.000 -57.000 98,99	514 15 -54 475
			433.485	475

Sct. Jørgens Kollegium
DUAB

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.25	Sidste år 31.12.24
				(1.000 kr.)
25	407	Resultatkonto		
		Saldo primo	3.354	71
		Årets underskud	-85.361	-67
		Saldoen udgør i % af driftsudgifterne	-1,22%	
			-82.007	4
26	408	Prioritetsgæld		
		Långiver:		
		Hovedstol		
		Jyske Realkredit	29.290.300	16.433.531
		Jyske Realkredit	337.700	191.676
		Jyske Realkredit	14.452.000	2.425.293
		Jyske Realkredit	893.000	186.072
		Boligskabernes Landsforening	2.230.060	2.230.060
		Boligskabernes Landsforening	2.533.440	2.533.440
			49.736.500	24.000.072
			24.000.072	25.494
27	413	Lån vedr. forbedringsarbejder / ombygning		
		Långiver:		
		Hovedstol		
		Nykredit	1.200.000	714.711
			1.200.000	762
			714.711	762
28	421	Skyldige omkostninger		
		Samlekonto skyldige kreditorer (leverandører)	380.548	79
		Periodisering af driftsudgifter	-75.554	308
			304.994	387

ADMINISTRATIONENS PÅTEGNING:

Nærværende regnskab forelægges herved til underskrift.

København den 28. maj 2026

Gregers Andersen
Direktør

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation DUAB, afdeling 416, Sct. Jørgens Kollegium, for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401) dels øvrige akkumulerede henlagte midler (konto 402-406). Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. maj 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

Sct. Jørgens Kollegium
DUAB

Regnskabsperiode:
1. januar 2025 31. december 2025

AFDELINGSBESTYRELSENS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

Næstved, april 2026

REPRÆSENTANTSKABETS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

København, den 28. maj 2026

Regnskabet underskrives af alle parter via Penneo