

**Almene boligorganisationer**

Regnskab for afdeling

505412

**Regnskabsperiode:**

1. januar 2024

31. december 2024

<b>Boligorganisation</b>	<b>Afdeling</b>	<b>Tilsynsførende kommune</b>
De Unges Almene Boligselskab DUAB v/UBSBOLIG A/S Jernbanegade 4, 4 1608 København V. Tlf. 33 34 77 72 E-mail: wich@ubsbolig.dk CVRnr. 13497702	LBF afdelingsnummer: 1201  Birkerød Kollegiet Dambakken 3 3460 Birkerød	Rudersdal Kommune Rådhuset Øverødvej 2 2840 Holte Tlf. 46 11 00 00 Faxnr. 46 11 00 11 E-mail: rudersdal@rudersdal.dk Kommunenr. 230

<b>Ejendomsoplysninger:</b>	<b>Antal rum</b>	<b>Bruttoetageareal i alt (m2)</b>	<b>Antal lejemål</b>	<b>å lejemålsenhed</b>	<b>Samlet antal lejemålsenheder</b>
Lejligheder	2	176,10	3	1	3
Lejligheder	2	2.343,90	39	1	39
<b>Lejemålsenheder og m2 i alt</b>		<b>2.520,00</b>	<b>42</b>		<b>42</b>

<b>Matrikelbetegnelser i afdelingen:</b>	<b>BBR-ejendomsnumre :</b>
5 B m fl., Birkerød By	01955-3
<b>Skæringsdato for byggeregnskab eller driftsstart for afdelingen:</b>	<u>1. august 2001</u>
<b>Tilsagnsdato:</b>	_____
<b>Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:</b>	1.270,73
<b>Lejeændringer i årets løb:</b>	Ja
Dato for sidste lejeændring:	1. januar 2024
Ændring i kr. på årsbasis:	63.396
Ændring i %:	2,02%
Ændring pr. m2:	25,16

<b>Nøgletal for afdelingen:</b>	<b>Pr. lejemålsenhed</b>	<b>Pr. m2</b>
Henlæggelser/opsparing	65.902,98 kr.	1.098,38 kr.
Likvider; mellemregning og bank	77.569,24 kr.	1.292,82 kr.
Resultatkonto	1.752,24 kr.	29,20 kr.
Omkostninger til vedligeholdelse	15.667,59 kr.	261,13 kr.

<b>Beboerfaciliteter og tekniske installationer:</b>	<b>Ja/Nej</b>
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Fællesvaskeri	Ja
<b>Vandinstallation :</b>	
Tostrengt vandsystem	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg/genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg/bioværk	Nej
<b>Affald :</b>	
Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
<b>Forbrugsmåling :</b>	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
<b>Varmeforsyning :</b>	
Fjernvarme	Nej
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Ja
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej
<b>Installationer:</b>	
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Tørretumblere i de enkelte boliger	Nej
Kødfrysere i de enkelte boliger	Ja
Køgeplader og særskilt ovn i de enkelte boliger	Nej
Køleskabe i de enkelte boliger	Ja

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025	
<b>ORDINÆRE UDGIFTER:</b>					
<b>1</b>	<b>105</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>1.003.047</b>	<b>988.000</b>	<b>1.007.000</b>
<b>Offentlige og faste udgifter:</b>					
<b>2</b>	<b>107</b>	Vandudgifter	199.968	172.000	208.000
<b>3</b>	<b>109</b>	Renovation	320.375	176.000	321.000
	<b>110</b>	Forsikringer m.m.	50.324	52.000	54.000
	<b>111</b>	<u>Afdelingens energiforbrug:</u>			
		.1 Varme til fællesarealer	19.907	28.000	35.000
		.2 El til fællesarealer	13.106	50.000	55.000
		.3 Målerpasning m.v.	63.054	82.000	78.000
<b>4</b>	<b>112</b>	<u>Bidrag til boligorganisationen:</u>			
		.1 Administrationshonorar inkl. revision	156.425	160.000	158.000
		.3 Bidrag til arbejdskapitalen	0	0	0
<b>Offentlige og faste udgifter i alt</b>			<b>823.158</b>	<b>720.000</b>	<b>909.000</b>
<b>Variable udgifter:</b>					
<b>5</b>	<b>114</b>	Renholdelse	269.208	313.000	317.000
<b>6</b>	<b>115</b>	Almindelig vedligeholdelse	0	24.000	24.000
<b>7</b>	<b>116</b>	<u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:</u>			
		.1 Forbrug	658.039	519.000	789.000
		.2 Dækket af tidligere henlæggelser	-658.039	-519.000	-789.000
	<b>117</b>	<u>Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):</u>			
		.1 Istandsættelse ved fraflytning m.v.	18.602	40.000	40.000
		.2 Dækket af henlæggelser	-18.602	-40.000	-40.000
<b>8</b>	<b>118</b>	<u>Særlige aktiviteter:</u>			
		.1 Drift af fællesvaskeri	240	1.000	1.000
		.3 Drift af selskabslokale m.v.	0	1.000	1.000
<b>9</b>	<b>119</b>	Diverse udgifter	36.440	42.000	42.000
<b>Variable udgifter i alt</b>			<b>305.887</b>	<b>381.000</b>	<b>385.000</b>
<b>10</b>	<b>Henlæggelser:</b>				
	<b>120</b>	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	744.000	744.000	600.000
	<b>121</b>	<u>Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning):</u>			
		.1 Fælleskonto ved fraflytninger (konto 402)	20.000	20.000	20.000
		.2 Indvendig vedligeholdelse (konto 404)	40.248	40.000	40.000
<b>Henlæggelser i alt</b>			<b>804.248</b>	<b>804.000</b>	<b>660.000</b>
<b>Samlede ordinære udgifter i alt</b>			<b>2.936.339</b>	<b>2.893.000</b>	<b>2.961.000</b>

Note	Resultatopgørelse	ej revideret		
		Resultat 2024	Budget 2024	Budget 2025
<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER:</b>				
129	.1 Tab ved lejeledighed m.v.:	70.623	0	0
	.2 - Dækket af dispositionsfonden	-70.623	0	0
130	.1 Tab ved fraflytninger m.v.:	2.485	0	0
	.2 - Dækket af tidligere henlæggelser	-2.485	0	0
	.3 - Dækket af dispositionsfonden	0	0	0
131	<u>Andre renter:</u>			
	.3 Diverse renter	0	12.000	20.000
	.5 Kursregulering, værdipapirer	102.584	0	0
<b>11</b>	132 <u>Ydelser vedr. driftsstøtte:</u>			
	.2 Midlertidige driftslån	302.000	302.000	355.000
133	<u>Afvikling af:</u>			
	.1 Tidligere års underskud (kto. 407)	0	30.000	0
<b>12</b>	134 Korrektion vedr. tidligere år	8.000	0	0
<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>		<b>412.584</b>	<b>344.000</b>	<b>375.000</b>
<b>UDGIFTER I ALT</b>		<b>3.348.923</b>	<b>3.237.000</b>	<b>3.336.000</b>
<b>UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT</b>		<b>3.348.923</b>	<b>3.237.000</b>	<b>3.336.000</b>
<b>ORDINÆRE INDTÆGTER:</b>				
201	<u>Boligafgifter og leje:</u>			
<b>13</b>	.2 Kollegier	3.202.236	3.202.000	3.245.000
<b>14</b>	202 Renteindtægter	131.244	25.000	70.000
<b>8</b>	203 <u>Andre ordinære indtægter:</u>			
	.2 Drift af fællesvaskeri	11.119	10.000	10.000
	.6 Afvikling af overskud	0	0	11.000
<b>Ordinære indtægter i alt</b>		<b>3.344.599</b>	<b>3.237.000</b>	<b>3.336.000</b>
<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER:</b>				
<b>15</b>	206 Korrektion vedr. tidligere år	2.455	0	0
<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>		<b>2.455</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>INDTÆGTER I ALT</b>		<b>3.347.054</b>	<b>3.237.000</b>	<b>3.336.000</b>
Årets underskud som overføres til konto 407		1.869		
<b>INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT</b>		<b>3.348.923</b>	<b>3.237.000</b>	<b>3.336.000</b>

**Birkerød Kollegiet**  
**DUAB**

Note	<b>AKTIVER</b>	<b>Balance pr.</b> <b>31.12.24</b>	<b>Sidste år</b> <b>31.12.23</b>
			(1.000 kr.)
	<b>Anlægsaktiver:</b>		
<b>16</b>	301 Ejendommens anskaffelsessum	39.063.420	39.063
	.1 Kontantværdi iht. seneste vurdering	20.100.000	
	.2 Heraf udgør grundværdien	6.157.300	
	302 Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	1.737.289	1.720
	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	40.800.709	40.783
	303 <u>Forbedringsarbejder:</u>		
<b>17</b>	.1 Forbedringsarbejder m.v.	321.616	2.433
	.5 Andre driftsstøttelån	1.809.056	0
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>42.931.381</b>	<b>43.217</b>
	<b>Omsætningsaktiver:</b>		
	305 <u>Tilgodehavender:</u>		
	.1 Leje inkl. varme	0	27
<b>18</b>	.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber	298.689	344
<b>19</b>	.4 Fraflytninger, heraf udgør inkassosager kr.	162.780	118
<b>20</b>	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber	100.838	33
<b>21</b>	.6 Andre debitorer	0	13
<b>22</b>	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)	0	138
	307 <u>Likvide beholdninger:</u>		
	.3 Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.257.908	3.007
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.820.216</b>	<b>3.681</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>46.751.597</b>	<b>46.897</b>

**Birkerød Kollegiet**  
**DUAB**

Note	<u>PASSIVER</u>	Balance pr. <b>31.12.24</b>	Sidste år <b>31.12.23</b>
			(1.000 kr.)
	<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>		
<b>23</b>	401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.064.259	1.876
<b>24</b>	403 Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning)	59.701	40
<b>25</b>	404 Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	399.969	378
<b>26</b>	405 Tab ved lejeledighed og fraflytninger	243.996	246
	<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.767.925</b>	<b>2.540</b>
<b>27</b>	407 Resultatkonto	73.594	75
	<b>Henlæggelser fratrukket evt. underskud</b>	<b>2.841.519</b>	<b>2.616</b>
	<b>Langfristet gæld:</b>		
	<u>Finansiering af anskaffelsessum:</u>		
<b>28</b>	408 Oprindelig prioritetsgæld	11.264.462	12.952
	409 Kommuneindskud	1.800	2
	411 Afskrivningskonto for ejendommen	29.513.145	27.808
	<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>	<b>40.779.407</b>	<b>40.762</b>
<b>29</b>	415 Driftsstøttelån	1.809.056	2.111
	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>42.588.463</b>	<b>42.873</b>
	<b>Kortfristet gæld:</b>		
<b>30</b>	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber	429.560	412
<b>31</b>	421 Skyldige omkostninger	100.374	228
	422 Mellemregning med fraflyttere	36.346	14
	423 Deposita og forudbetalt leje	755.335	753
	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.321.615</b>	<b>1.408</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>46.751.597</b>	<b>46.897</b>

Note Konto	Faste noter	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
<b>1</b>	<b>105.9</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>		
	<u>Prioritering ved nominallån :</u>			
<b>101</b>	.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.567.689	988.000	1.007.000
	.2 Prioritetsrenter	167.580	0	0
	.3 Administrationsbidrag	65.349	0	0
	<u>Prioritering ved indeksslån :</u>			
	.4 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	137.032	0	0
	.5 Prioritetsrenter	82.559	0	0
	.6 Administrationsbidrag	4.172	0	0
<b>104</b>	.1 Afdragsbidrag	-787.454	0	0
	.2 Rentebidrag	-233.878	0	0
		<b>1.003.047</b>	<b>988.000</b>	<b>1.007.000</b>
<b>2</b>	<b>107</b>	<b>Vandudgifter</b>		
	Vandforbrug 3.055 m3 (2023: 2.993 m3)	199.968	172.000	208.000
		<b>199.968</b>	<b>172.000</b>	<b>208.000</b>
<b>3</b>	<b>109</b>	<b>Renovation</b>		
	Kommunal renovation	284.831	145.000	290.000
	Rottebekæmpelse, skorstensfejning m.v.	491	1.000	1.000
	Renovationsafgift, containerleje og storskrald m.v.	35.052	30.000	30.000
		<b>320.375</b>	<b>176.000</b>	<b>321.000</b>
<b>4</b>	<b>112</b>	<b>Bidrag til boligorganisationen</b>		
	Administrationshonorar pr. lejemålsenhed 3.724,40	156.425	160.000	158.000
		<b>156.425</b>	<b>160.000</b>	<b>158.000</b>
<b>5</b>	<b>114</b>	<b>Renholdelse</b>		
	Lønninger inkl. pension, AMB m.v.	161.906	168.000	177.000
	Trappevask, rengøring, snerydning m.v.	95.900	120.000	115.000
	Drift af inspektørkontor, arbejdstøj m.v.	11.401	25.000	25.000
		<b>269.208</b>	<b>313.000</b>	<b>317.000</b>
<b>6</b>	<b>115</b>	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>		
	.2 Bygning, klimaskærm	0	12.000	12.000
	.5 Bygning, tekniske installationer	0	12.000	12.000
		<b>0</b>	<b>24.000</b>	<b>24.000</b>

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
<b>7</b>	<b>116</b>	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
		.1 Terræn	29.727	35.500	141.000
		.2 Bygning, klimaskærm	200.063	15.000	68.000
		.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	160.656	223.500	226.000
		.4 Bygning, fælles indvendig	101.486	131.000	32.000
		.5 Bygning, tekniske installationer	154.686	110.500	319.000
		.6 Materiel	11.420	3.500	3.000
			<b>658.039</b>	<b>519.000</b>	<b>789.000</b>
<b>8</b>	<b>118</b>	<b>Særlige aktiviteter</b>			
		.1 <u>Drift af fællesvaskeri</u>			
		Reparationer af maskiner m.v.	240	1.000	1.000
		Udgifter i alt	240	1.000	1.000
		Vaskeriindtægter	-11.119	-10.000	-10.000
		Drift af fællesvaskeri i alt	-10.879	-9.000	-9.000
		.3 <u>Drift af selskabslokaler m.v.</u>			
		Drift af fællesrum	0	1.000	1.000
		Udgifter i alt	0	1.000	1.000
		Drift af selskabslokaler m.v. i alt	0	1.000	1.000
			<b>-10.879</b>	<b>-8.000</b>	<b>-8.000</b>
<b>9</b>	<b>119</b>	<b>Diverse udgifter</b>			
		Kontingent til BL	6.631	7.000	7.000
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb m.v.	7.753	8.000	8.000
		Beboeraktiviteter	724	5.000	5.000
		Kontorholdsudgifter, kopimaskine, porto m.v.	0	1.000	1.000
		Indstillingshonorar	18.480	19.000	19.000
		Honorar UBSBOLIG	1.434	0	0
		Øvrige udgifter	1.417	2.000	2.000
			<b>36.440</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>
<b>10</b>	<b>120 - 123</b>	<b>Henlæggelser</b>			
	120	Henlægg. til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto.401)	744.000	744.000	600.000
		Henlæggelse pr. m2	295,24		
	121	Istandsættelse ved fraflytninger (A-ordn.)			
		.1 Henlægg. til fælleskontoen (kto.402)	20.000	20.000	20.000
		Henlæggelse pr. m2	7,94		
		.2 Henlægg. til indvendig vedligeholdelse (kto.404)	40.248	40.000	40.000
		Henlæggelse pr. m2	15,97		
			<b>804.248</b>	<b>804.000</b>	<b>660.000</b>



Note	Konto	Faste noter	Resultat 2024	ej revideret Budget 2024	ej revideret Budget 2025
<b>11</b>	<b>132</b>	<b>Ydelser vedr. driftsstøtte</b>			
		.2 Andre statsstøttelån	302.000	302.000	355.000
			<b>302.000</b>	<b>302.000</b>	<b>355.000</b>
<b>12</b>	<b>134</b>	<b>Korrektion vedr. tidligere år</b>			
		Omp. fejl tidl.år varmeregnskab	8.000	0	0
			<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13</b>	<b>201</b>	<b>Boligafgifter og leje m.v.</b>			
		Huslejeindtægter for regnskabsåret	3.202.236	3.202.000	3.245.000
		Husleje pr. bruttoareal	1.270,73		
		Bruttoetageareal i m2	2.520		
			<b>3.202.236</b>	<b>3.202.000</b>	<b>3.245.000</b>
<b>14</b>	<b>202</b>	<b>Renter m.v.</b>			
		Renter af mellemregn. med boligorganisationen	28.660	25.000	70.000
		Kursregulering ifm. Værdipapir	102.584	0	0
			<b>131.244</b>	<b>25.000</b>	<b>70.000</b>
<b>15</b>	<b>206</b>	<b>Ekstraordinære indtægter</b>			
		Korrektion vedr. tidligere regnskabsår:			
		Indtægtsført vedr. fraflyttere m.m.	2.455	0	0
			<b>2.455</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Birkerød Kollegiet**  
**DUAB**

<b>Note</b>	<b>Konto</b>	<b>Faste noter</b>	<b>Balance pr. 31.12.24</b>	<b>Sidste år 31.12.23</b> (1.000 kr.)
<b>16</b>	<b>301</b>	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Saldo primo	39.063.420	39.063
			<b>39.063.420</b>	<b>39.063</b>
<b>17</b>	<b>303</b>	<b>Forbedringsarbejder</b>		
		Indfrielse statslån / døre:		
		Saldo primo	2.432.672	2.732
		- Årets afskrivninger	-302.000	-299
		- Omlægning af lån	-1.809.056	0
		I alt	321.616	2.433
		EGNE MIDLER I ALT	321.616	2.433
			<b>321.616</b>	<b>2.433</b>
<b>18</b>	<b>305 .3</b>	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varmeregnskab	233.869	280
		El-regnskab	64.821	64
			<b>298.689</b>	<b>344</b>
<b>19</b>	<b>305 .4</b>	<b>Fraflytninger</b>		
		Fraflytningssager	0	18
		Sager til inkasso/advokat	162.780	99
			<b>162.780</b>	<b>118</b>
<b>20</b>	<b>305 .5</b>	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Internetregnskab	100.838	33
			<b>100.838</b>	<b>33</b>
<b>21</b>	<b>305 .6</b>	<b>Andre debitorer</b>		
		Vand , varme og vaskeri	0	13
			<b>0</b>	<b>13</b>
<b>22</b>	<b>305 .7</b>	<b>Forudbetalte udgifter (periodisering)</b>		
		Sundhedsforsikring	0	138
		143	<b>0</b>	<b>138</b>

**Birkerød Kollegiet**  
**DUAB**

<b>Note</b>	<b>Konto</b>	<b>Faste noter</b>	<b>Balance pr. 31.12.24</b>	<b>Sidste år 31.12.23</b>
				(1.000 kr.)
<b>23</b>	<b>401</b>	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>		
		Saldo primo	1.875.714	1.613
		+ Henlagt jf. konto 120	744.000	609
		- Forbrug i året jf. konto 116	-658.039	-419
		.+/- Kursregulering (kt. 306 + 307)	102.584	73
		Opsparing i alt pr m2	819,15	
			<b>2.064.259</b>	<b>1.876</b>
<b>24</b>	<b>403</b>	<b>Fælleskonto ved fraflytninger (B-ordning)</b>		
		Saldo primo	39.701	20
		+ Henlagt jf. konto 122.1	20.000	20
		- Forbrug i året jf. konto 117	0	0
		Opsparing i alt pr m2	23,69	
			<b>59.701</b>	<b>40</b>
<b>25</b>	<b>404</b>	<b>Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)</b>		
		Saldo primo	378.323	352
		+ Henlagt jf. konto 122.1	40.248	40
		- Forbrug i året jf. konto 117	-18.602	-14
		Opsparing i alt pr m2	158,72	
			<b>399.969</b>	<b>378</b>
<b>26</b>	<b>405</b>	<b>Tab ved lejeledighed og fraflytninger</b>		
		Saldo primo	246.481	247
		- Forbrug i året vedr. tab ved fraflytninger m.v.	-2.485	-1
		Opsparing i alt pr m2	96,82	
			<b>243.996</b>	<b>246</b>
<b>27</b>	<b>407</b>	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	75.464	-93
		- Budgetmæssig afvikling	0	91
		+ Årets underskud	-1.869	77
		Saldoen udgør i % af driftsudgifterne	2,20%	
			<b>73.594</b>	<b>75</b>

**Birkerød Kollegiet**  
**DUAB**

<b>Note</b>	<b>Konto</b>	<b>Faste noter</b>	<b>Balance pr. 31.12.24</b>	<b>Sidste år 31.12.23</b>
				(1.000 kr.)
<b>28</b>	<b>408</b>	<b>Prioritetsgæld</b>		
		<b>Långiver:</b>	<b>Hovedstol</b>	
		Realkredit Danmark	1.221.000	427.174
		Nykredit	102.000	47.713
		Jyske Realkredit	218.000	77.054
		Nykredit	3.590.000	1.651.853
		Nykredit	22.697.000	8.726.035
		Nykredit	735.000	334.633
			<b>28.563.000</b>	<b>11.264.462</b>
<b>29</b>	<b>415</b>	<b>Driftsstøttelån</b>		
		<b>Långiver:</b>	<b>Hovedstol</b>	
		Indfrielse statslån	1.809.056	1.809.056
		Økonomistyrelsen	2.285.000	0
				2.111
			<b>1.809.056</b>	<b>2.111</b>
<b>30</b>	<b>419</b>	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varmeregnskab	308.732	295
		El-regnskab	120.829	117
			<b>429.560</b>	<b>412</b>
<b>31</b>	<b>421</b>	<b>Skyldige kreditorer</b>		
		Samlekonto skyldige kreditorer (leverandører)	55.907	186
		Periodisering af driftsudgifter	44.467	42
			<b>100.374</b>	<b>228</b>

**ADMINISTRATORS PÅTEGNING:**

Nærværende regnskab forelægges herved til underskrift.

København den 27. maj 2025

Iben Koch  
Direktør

---

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til afdelingen og øverste myndighed i afdeling 412, Birkerød Kollegiet

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation DUAB, afdeling 412, Birkerød Kollegiet, for regnskabsåret 1 januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering** **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brøndby, den 27. maj 2025

**Albjerg**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 38 35 28 79

Dorthe Brandt Andersen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32774



**AFDELINGSBESTYRELSENS PÅTEGNING:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

Roskilde den :

**REPRÆSENTANTSKABETS PÅTEGNING:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

København den :

**Regnskabet underskrives af alle parter via Penneo**